

**Министерство образования Красноярского края  
Главное управление образования администрации города Красноярска  
МАОУ СШ №115**

**РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от « 30 » августа 2023г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ № 217/1-уч  
от «31» августа 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о структурном подразделении «Искра»  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 115»

Красноярск, 2023

## Содержание

1. Общие положения	2
2. Цели и задачи структурного подразделения	3
3. Полномочия, деятельность, типы и виды реализуемых программ	4
4. Ответственность	5
5. Управление деятельностью ЦДО «Искра»	5

### 1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение Центр дополнительного образования «Искра» (далее – Центр) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №115» создано в целях организации деятельности педагогических сотрудников школы по всестороннему развитию обучающихся, творческому сотрудничеству всех участников образовательного процесса, созданию оптимального материально-технического, научно-методического и штатно-финансового обеспечения и координации деятельности всех специалистов и служб школы, направлено на всестороннее развитие личности учащихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 года);
- Указа Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» (утверждена Президентом Российской Федерации 04 февраля 2010 года приказ-271);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Письма Минобрнауки РФ от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПин 2.4.2.2821-10 (об утверждены главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 декабря 2010 года №189);
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей» СанПин 2.4.4.1251-03;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2010 г №2106 г. Москва «Об утверждении федеральных требований к общеобразовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Устава МАОУ СШ №115.

1.3. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, приоритета жизни и здоровья, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания самоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, бережного отношения к природе демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности,

дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося. Отвечает следующим требованиям: имеет развивающий характер, разнообразное по форме и содержанию, основывается на многообразии дополнительных образовательных программ, базируется на развивающих методах обучения.

1.4. Структура подразделения Центра определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие формы: кружки, студии, клубы, школы, секции, лаборатории и т. д.

1.5. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы.

1.6. Руководитель структурного подразделения организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.7. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными образовательными программами. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, обеспечивать развитие личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательных программ и производится на бесплатной и платной основах.

1.9. В отдельных студиях и клубах помимо учащихся МАОУ СШ №115 могут заниматься школьники из других общеобразовательных учреждений.

1.10. Центр находится в здании МАОУ СШ №115.

## **2. Цель и задачи структурного подразделения**

2.1. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Целью организации Центра является развитие мотиваций личности учащегося к познанию и творчеству, реализация программ дополнительного образования в интересах личности, общества, государства.

2.3. Основными задачами Центра являются:

– обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда учащихся, адаптация их к жизни в обществе;

– формирование общей культуры;

– организация содержательного досуга;

– духовно-нравственное развитие обучающихся;

– формирование у обучающихся военно-патриотического сознания;

– оказание содействия учащимся, которые проявили выдающиеся способности, показавшим высокий уровень развития творческих способностей.

2.4. Работа Центра направлено на реализацию индивидуальных потребностей учащихся МАОУ СШ №115 (далее – Школа) путём предоставления выбора широкого

спектра занятий, направленных на развитие детей.

### 3. Полномочия, деятельность, типы и виды реализуемых программ

3.1. Центр имеет следующие полномочия:

3.1.1. Разрабатывает Положение о деятельности структурного подразделения дополнительного образования детей.

3.1.2. По согласованию с директором Школы создаёт структуру управления деятельностью подразделения, штатное расписание и должностные инструкции работников.

3.1.3. По согласованию с директором Школы распределяет учебную нагрузку работникам подразделения.

3.1.4. По согласованию с директором Школы создаёт программы образовательной деятельности, программы развития, другие целевые и проблемно - ориентированные программы структурного подразделения.

3.1.5. Самостоятельно разрабатывает программы дополнительного образования нового поколения, направленные на формирование и развитие общих и специальных компетенций, универсальных учебных действий обучающихся с учетом специфики социально - экономического развития области, территории.

3.1.6. Самостоятельно разрабатывает учебно-методические комплекты и другую методическую продукцию для оснащения образовательного процесса Центра.

3.1.7. Самостоятельно разрабатывает и утверждает у директора Школы учебный план, расписание занятий Центра.

3.1.8. В соответствии с утвержденными циклограммами, планами выше стоящих учредительных организаций, целями образовательного процесса самостоятельно определяет задачи каждого учебного года, основанные на анализе итогов работы прошедшего года, и фиксирует в плане работы Центра на новый учебный год.

3.1.9. Самостоятельно выбирается формы, средства (приемы, методы, технологии и др.) образования, разрабатывает систему оценок обучающихся.

3.2. Деятельность детей в Центре осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группа, клуб, секция, студия, ансамбль и другие). Каждый обучающийся имеет право заниматься в одном или нескольких объединениях, а также менять их в течение учебного года;

3.3. В зависимости от нормативных сроков освоения реализуемых образовательных программ (продолжительности обучения) обучаются дети, в возрасте от 6 лет до 18 лет.

3.4. Приём обучающихся в творческие объединения производится на добровольной основе по письменному заявлению родителей (законных представителей) или согласованного с родителями заявлению обучающегося (по достижению им возраста 14 лет); копии свидетельства о рождении ребенка, при наличии медицинского заключения о здоровье и возможности заниматься дополнительным образованием, заявления о согласии использовать персональные данные. Приём оформляется приказом директора Школы. При приёме в Центр обучающийся, родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением о Центре, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс. Не может быть отказано в приёме детям и подросткам по каким-либо причинам (национальным, социальным, религиозным и т.д.) за исключением медицинских противопоказаний.

Творческие объединения формируются из расчёта от 10 до 12 обучающихся, и группы от 5 до 8 обучающихся с ОВЗ.

3.5. Отчисление из Центра производится на основании заявления родителей (законных представителей) или согласованного с родителями заявления детей, достигших возраста 14 лет; или на основании соответствующего медицинского заключения о

состоянии здоровья ребенка. Отчисление обучающихся из Центра оформляется приказом директора Школы.

3.6. Направления работы Центра определяются Школой в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, которая включает в себя:

- социально-педагогическое,
- художественно-эстетическое,
- туристско-краеведческое,
- естественно-научное,
- техническое
- военно-патриотическое
- культурологическое

#### **4. Ответственность**

4.1. Руководитель Центра в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме государственного задания, учебного плана, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
- уровень квалификации работников;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### **5. Управление деятельностью Центра**

5.1. Управление деятельностью Центра осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании», настоящим Положением и Уставом Школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия.

5.2. Руководитель Центра:

- действует от имени Центра без доверенности, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Центра;
- готовит штатное расписание, графики работы и расписание занятий;
- осуществляет расстановку кадров по согласованию с директором Школы;
- распределяет обязанности между работниками, согласовывает должностные инструкции с директором Школы;
- организует работу по распределению учебной нагрузки, определению ставок и должностных окладов работников Центра в пределах фонда заработной платы и собственных средств, с учётом ограничений, установленных действующим законодательством;
- организует работу по распределению надбавок и доплат к должностным окладам

работников Центр;

- издает приказы, распоряжения, обязательные для всех работников Центра;
- организует работу по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- организует разработку локальных актов Центра, образовательных программ и планов на текущий период и утверждает их;
- формирует номенклатуру дел Центра, обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;
- решает иные вопросы организации деятельности Центра.

